



XALAPA

H. AYUNTAMIENTO

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Xalapa-Enríquez, Veracruz, a 13 de abril de 2020

CIRCULAR No. SA/039/2020

**CC. SÍNDICA, REGIDORAS Y REGIDORES
DEL H. AYUNTAMIENTO DE XALAPA
P R E S E N T E**

Distinguidos Ediles:

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 70 fracción VII de la Ley Orgánica del Municipio Libre para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, me permito presentar a ustedes el informe de las actividades realizadas en la Secretaría del Ayuntamiento a mi cargo, **correspondiente al mes de marzo del año 2020.**

Agradeciendo su atención, hago propicia la ocasión para enviarles un afectuoso saludo, reiterándoles mi consideración amable y distinguida.

A T E N T A M E N T E

**LIC. ALFONSO OSEGUEDA CRUZ
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO**

C.C.P. DR. PEDRO HIPÓLITO RODRÍGUEZ HERRERO.- PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE XALAPA.- PARA SU SUPERIOR CONOCIMIENTO.- PRESENTE.
C.C.P. ARCHIVO
LIC.AOC/tlmt

INFORME DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

MARZO 2020





SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

INFORME DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE XALAPA, VERACRUZ MARZO DE 2020

Con fundamento en la fracción VII del Artículo 70 de la Ley Orgánica del Municipio Libre para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, informo a ustedes de las actividades que se llevaron a cabo en esta Secretaría del Honorable Ayuntamiento durante el mes de marzo del año 2020.

1. CABILDO

1.1 SESIONES DE CABILDO

Se llevaron a cabo **tres** Sesiones de Cabildo, **dos Ordinarias y una Extraordinaria** derivándose la toma de acuerdos de la siguiente forma:

Acuerdos tomados en la Sesión Extraordinaria de Cabildo de fecha 4 de marzo:

- 30** Se autoriza el Programa General de Inversión de obras y acciones del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN), del Ramo 033, a ejecutarse en el ejercicio 2020.

Acuerdos tomados en la Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha 13 de marzo:

- 31** Se aprueban los Estados Financieros correspondientes al mes de febrero del año 2020, para su glosa preventiva y remisión al Honorable Congreso del Estado. -
- 32** Se autoriza la remisión al Honorable Congreso del Estado, del estado de la Obra Pública sin movimiento, correspondiente al mes de febrero del ejercicio 2020.



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

- 33** Se autorizan 2 —dos— obras con recursos provenientes del Programa de Ingresos Propios 2020.
- 34** Se autoriza que el Presidente Municipal y la Síndica, en representación de este Honorable Ayuntamiento, suscriban Convenio de Colaboración con el Organismo Desconcentrado Instituto Consorcio Clavijero; con el objeto de establecer bases y lineamientos para realizar acciones consistentes en el intercambio académico, la ejecución de programas de servicio social y prácticas profesionales, además de un paquete de becas educativas ofertadas por el Instituto.
- 35** Se autoriza el Programa General de Inversión de acciones con recursos provenientes del Subsidio para el fortalecimiento del desempeño en materia de seguridad pública a los municipios y demarcaciones territoriales de la Ciudad de México y en su caso, a las entidades federativas que ejerzan de manera directa o coordinada la función (FORTASEG), para el ejercicio fiscal 2020.
- 36** Se autoriza que el Presidente Municipal y la Síndica, en representación de este Honorable Ayuntamiento, suscriban Acuerdo de Colaboración con el Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como con los municipios de Altotonga, Alvarado, Atzacán, Catemaco, Coatepec, Emiliano Zapata, Huayacocotla, Jalacingo, Las Vigas de Ramírez, Mecayapan, Minatitlán, Nogales, Soledad Atzompa, Tatahuicapan de Juárez, Tecolutla, Tequila, Uxpanapa, Villa Aldama y Xico; con el objeto de establecer las bases para realizar acciones mutuas para la prevención y en su caso, el combate a los incendios forestales.
- 37** Se autoriza el Programa Municipal para la Prevención y Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos del Municipio de Xalapa, Veracruz.



- 38 Se autorizan los siguientes puntos resolutivos: Primero.- Se aprueba la convocatoria para que participen las escuelas públicas y privadas de educación básica de nivel primaria pertenecientes al municipio de Xalapa, federales o estatales, en el Programa “Escuela Saludable”. Segundo.- La convocatoria se abrirá a la participación de las escuelas privadas, quienes se harán acreedoras al otorgamiento de un reconocimiento; asimismo se establece que el estímulo económico se reservará exclusivamente para las escuelas públicas. Tercero.- Se amplía la presente convocatoria a las escuelas públicas y privadas del nivel preescolar del municipio de Xalapa, federales y estatales, en el Programa “Escuela Saludable”.

Acuerdos tomados en la Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha 31 de marzo:

- 39 Se autoriza que el Presidente Municipal y la Síndica, en representación de este Honorable Ayuntamiento, suscriban Convenio Específico de Adhesión con el Ejecutivo Federal, por conducto del Secretariado ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública; el Gobernador del Estado, Cuitláhuac García Jiménez y los Municipios de Acayucan, Fortín, Pánuco, Tantoyuca y Tihuatlán; con el objeto de transferir los recursos presupuestarios federales del FORTASEG a los municipios, por conducto de la Secretaría de Finanzas y Planeación, con la finalidad de fortalecer el desempeño de la función de seguridad pública.
- 40 Se autoriza el cambio de uso de suelo del predio ubicado en el Boulevard Diamante esquina calle Libertad No. 20 de la colonia Unidad y Progreso de esta ciudad, con una superficie de 254.00 m², donde se pretende edificar un inmueble con Uso Comercial —Tienda de Autoservicio (OXXO)—, desarrollado con una altura máxima de 1 —un— nivel, planta única.
- 41 Se autoriza el cambio de uso de suelo correspondiente al incremento de densidad y niveles, para el predio ubicado en la calle Tucán No. 8 del fraccionamiento Jardines de Bambú de esta ciudad, con una superficie de 105.00 m², donde se encuentra construido un inmueble con Uso Habitacional 1 —una— vivienda y 6 —seis— departamentos, resuelto en 4 —cuatro— niveles incluyendo planta baja y que se pretende funcione con uso Habitacional Multifamiliar.



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

- 42** Se autoriza el cambio de uso de suelo referente al aumento de densidad e intensidad del suelo, para el predio ubicado en la avenida Encanto No. 14 de la colonia Laureles, con una superficie de 300.00 m², donde se pretende construir un inmueble con Uso Mixto correspondiente a Habitacional 6 —seis— departamentos y Comercial 1 —un— local comercial, resueltos en una altura máxima de 5 —cinco— niveles incluyendo planta sótano.
- 43** Se autoriza que el Presidente Municipal, la Síndica y el Regidor Primero, en representación de este Honorable Ayuntamiento, suscriban las condiciones generales de trabajo con el Sindicato de Trabajadores al Servicio del Ayuntamiento de Xalapa, Veracruz.
- 44** Se autorizan los siguientes puntos resolutivos: Primero: El Honorable Cabildo autoriza turnar, a la Comisión de Hacienda Municipal, la propuesta de implementación de un Programa de Actualización de Contribuciones y Condonaciones de Multas y Recargos que se causaron por adeudos de créditos fiscales, el análisis, y en su caso, la formulación del Dictamen correspondiente, y la presentación del mismo para su discusión en la próxima Sesión Ordinaria de Cabildo. Segundo: Se instruye a la titular de la Tesorería Municipal para que coadyuve con la Comisión de Hacienda en el análisis de esta propuesta y en la formulación en su caso, del Dictamen respectivo. Tercero: Publíquese en la Gaceta Municipal, en la Tabla de Avisos del Ayuntamiento y en la Página Oficial del Ayuntamiento de Xalapa, Veracruz, para su debido cumplimiento.



45

Se autorizan los siguientes puntos resolutivos: Primero.- Se autoriza el cierre temporal de los siguientes parques del municipio de Xalapa: Tecajetes, Cerro de Macuiltépetl, Cueva de la Orquídea, Elisa Godos, Bicentenario, Covina City y El Haya. Segundo.- Se autoriza el cierre temporal de los parques que son administrados por comités ciudadanos, como medida para salvaguardar la vida y la salud de los habitantes xalapeños: Cafetal, el Conejo, la Palapa, Teresita Peñafiel, Unidad Magisterial, entre otros. Se instruye a la Dirección de Medio Ambiente y Sustentabilidad para que gire oficios a dichos comités para el cumplimiento de esta medida. Tercero.- Se instruye a la Coordinación de Comunicación Social para que elabore y coloque lonas en donde se informe a la ciudadanía que los parques se encuentran cerrados temporalmente debido a la contingencia por el COVID-19. Cuarto.- La apertura de los parques dependerá del avance o control que se tenga de la enfermedad en los días siguientes de la contingencia, así como en los comunicados de la Secretaría de Salud a nivel federal.

1.2 SESIONES DE CABILDO CON AUDIENCIA CIUDADANA

Bimestre Enero –Febrero	Bimestre Marzo- Abril	Total de Sesiones con participación ciudadana en el 2020
3 audiencias (sesión ordinaria del 31 enero) 6 audiencias (3 en la sesión del 17 de febrero y 3 en la del 28 de febrero)	1 audiencia (Sesión del 13 de marzo)	4



1.3 RESUMEN DE ACUERDOS DE CABILDO DEL AÑO 2018

Acuerdos de Enero a Diciembre del año 2018	Cantidad
Turnados	220
Concluidos	212
Proceso	8

1.4 RESUMEN DE ACUERDOS DE CABILDO DEL AÑO 2019

Acuerdos de Enero a Diciembre del año 2019	Cantidad
Turnados	250
Concluidos	198
Proceso	52

1.5 RESUMEN DE ACUERDOS DE CABILDO DEL AÑO 2020

Acuerdos de Enero a Diciembre del año 2020	Cantidad
Turnados	45
Concluidos	22
Proceso	23



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

1.5 ASUNTOS DEL MES TURNADOS Y DESPACHADOS A LAS COMISIONES EDILICIAS

Durante el mes de marzo se turnó un asunto para atención de Comisión Edilicia.

Comisión a la que se turnó: Hacienda Municipal.

Número de acuerdo: 44

Asunto: Resolutivo primero: Propuesta de implementación de un Programa de Actualización de Contribuciones y Condonaciones de Multas y Recargos que se causaron por adeudos de créditos fiscales, el análisis, y en su caso, la formulación del Dictamen correspondiente, y la presentación del mismo para su discusión en la próxima Sesión Ordinaria de Cabildo.

Estatus: En proceso.

2. UNIDAD DE OFICIALÍA DE PARTES

2.1 ASUNTOS TURNADOS A LAS DEPENDENCIAS DEL AYUNTAMIENTO PARA SU ATENCIÓN

Se han turnado a través del Sistema SEGOFIC a las Dependencias de este H. Ayuntamiento de Enero del 2018 a Marzo del 2020, la siguiente cantidad de oficios o peticiones:

Resumen del mes	Oficios y escritos recibidos	Oficios y escritos despachados	Pendientes
Marzo 2020	528	528	ninguno

Acumulado	Enero 2018 – Febrero 2020	Marzo 2020	Total oficios recibidos y despachados de Enero 2018 a Marzo 2020
	17,294	528	17,822






2.2 ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se dio continuidad a los trabajos realizados con Enlaces SEGOFIC en monitoreo de porcentajes de efectividad, invitando a todas las áreas a mantener el porcentaje de efectividad.

2.3 REPORTE DE EFECTIVIDAD EN RESPUESTA A PETICIONES TURNADAS

Se ha logrado un porcentaje de efectividad general en la atención a peticiones de la ciudadanía en el periodo del 1º de enero de 2018 al 31 de marzo de 2020 del **91.09%**.

La representación de los colores es la siguiente:

-  En color verde, las áreas que están arriba del 90%.
-  En color amarillo, las áreas entre el 70% y 89% y
-  En color rojo, las áreas debajo del 69% de efectividad.

Total de peticiones desde el 1º de enero del 2018 al 31 de marzo 2020

DEPENDENCIA	ATENDIDA	PROCESO	NO ATENDIDA	TOTAL	% DE EFECTIVIDAD
REGIDURÍA PRIMERA	3	0	0	3	100
REGIDURÍA SEGUNDA	8	0	0	8	100
REGIDURÍA TERCERA	26	0	0	26	100
REGIDURÍA CUARTA	17	0	0	17	100
REGIDURÍA QUINTA	1	0	0	1	100
REGIDURÍA SEXTA	18	0	0	18	100



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

REGIDURÍA SÉPTIMA	2	0	0	2	100
REGIDURÍA NOVENA	1	0	0	1	100
REGIDURÍA DÉCIMO PRIMERA	2	0	0	2	100
REGIDURÍA DÉCIMO TERCERA	1	0	0	1	100
DIRECCIÓN DE EGRESOS	1	0	0	1	100
DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	63	0	0	63	100

DEPENDENCIA	ATENDIDA	PROCESO	NO ATENDIDA	TOTAL	% DE EFECTIVIDAD
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS NATURALES Y CAMBIO CLIMÁTICO	149	0	0	149	100
DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO AMBIENTAL Y PARQUES Y JARDINES	41	0	0	41	100
DEPARTAMENTO DE INSPECCIÓN Y ATENCIÓN COMERCIAL	3	0	0	3	100
DIRECCIÓN DE GOBIERNO ABIERTO	39	0	0	39	100
DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA Y COMUNICACIONES	17	0	0	17	100
COMISIÓN MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO	512	0	0	512	100
DIRECCIÓN DEL SISTEMA DIF MUNICIPAL	360	1	0	361	99.72
SINDICATURA	424	0	3	427	99.3
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO	125	0	1	126	99.21
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	117	0	1	118	99.15



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

DEPARTAMENTO DEL RAMO 033	102	0	1	103	99.03
UNIDAD DE AGENDA	2524	28	0	2552	98.9
COORDINACIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA	3031	0	34	3065	98.89
TESORERÍA	104	0	2	106	98.11
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	244	0	6	250	97.6
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	75	0	2	77	97.4
SUBDIRECCIÓN DE COMERCIO	335	1	8	344	97.38
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA Y TRANSITO MUNICIPAL	628	4	15	647	97.06
DIRECCIÓN GENERAL DE CMAS	28	1	0	29	96.55
DIRECCIÓN DE TURISMO	21	0	1	22	95.45
OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL	19	0	1	20	95
DEPARTAMENTO DE FOMENTO ECONOMICO	164	0	9	173	94.8
DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD	828	0	46	874	94.74
DEPARTAMENTO DE CATASTRO	91	0	6	97	93.81

DEPENDENCIA	ATENDIDA	PROCESO	NO ATENDIDA	TOTAL	% DE EFECTIVIDAD
CONTRALORÍA	188	4	9	201	93.53
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	359	0	25	384	93.49
DIRECCIÓN DE INGRESOS	151	0	11	162	93.21



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARIA PARTICULAR	815	0	67	882	92.4
UNIDAD DE IDENTIDAD MUNICIPAL Y EVENTOS	129	2	9	140	92.14
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL	1834	23	134	1991	92.11
COORDINACIÓN DE TRANSPARENCIA	21	0	2	23	91.3
DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	917	89	0	1006	91.15
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	47	1	4	52	90.38
DIRECCIÓN DE OPERACIÓN DE CMAS	417	45	3	465	89.68
DIRECCIÓN DE FINANZAS DE CMAS	84	0	10	94	89.36
DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN	114	0	20	134	85.07
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	86	1	15	102	84.31
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER	23	1	4	28	82.14
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	2686	18	575	3279	81.92
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL	332	7	71	410	80.98
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	520	2	126	648	80.25
REGIDURÍA DÉCIMA	4	0	1	5	80
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE ENERGÍA	359	1	130	490	73.27
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	617	144	215	976	63.22
TOTAL	19827	373	1567	21767	91.09



3. CERTIFICACIONES ELABORADAS Y ATENDIDAS EN EL MES DE MARZO 2020.

Certificación por concepto de:	Marzo	Total acumulado Enero a Marzo 2020
Constancias expedidas por los Jefes de Manzana	654	3,289
Edictos publicados	14	37
Planos de Construcción	5	28
Licencias de Construcción	5	17
Registro de factura de ganado	0	0
Registro de fierro bovino	1	5
Revalidación de patente bovino	0	0
Registro de fierro apícola	0	0
Revalidación de patente apícola	0	0
Registro de fierro de cunicultura	0	0
Revalidación de patente de cunicultura	0	0
Total de certificaciones expedidas	655	3,376



4. RECLUTAMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL

4.1 ETAPA DE RECLUTAMIENTO

Durante el mes de marzo se continuó con la recepción de documentación para el trámite de la Cartilla Militar Nacional para los jóvenes Conscriptos **CLASE “2002”, ANTICIPADOS Y REMISOS**, tramitándose un total de 39 cartillas durante el mes.

Anticipados	CLASE 2002	Remisos	Total del 01 al 31 de marzo 2020
0	20	19	39

4.2 REPORTE DE EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE NO REGISTRO DEL S.M. N.

Al mes de marzo se han expedido un total de 116 “Constancias de no registro del Servicio Militar Nacional” a jóvenes remisos nacidos en el municipio de Xalapa pero que por diversas situaciones tramitarán su Cartilla de Identidad del Servicio Militar Nacional en la Junta de Reclutamiento del municipio donde actualmente residen.

Mes	Enero	Febrero	Marzo	Total
Total de Constancias expedidas	48	63	5	116



5. ACTIVIDADES DE JEFES DE MANZANA

Actividades y capacitaciones con las Jefas y Jefes de Manzana:

- El viernes 13 de marzo en el Centro de Gestión Comunitaria CGC 2 ESTE Constituyentes, se realizó un taller de capacitación contándose con la participación de **39** Jefas y Jefes de Manzana (25 mujeres y 14 hombres).
- Se realizó **1 Asamblea para elección de jefa y jefe de manzana**, participaron 8 ciudadanas y 4 ciudadanos.

5.1 REPORTE DE ACTUALIZACIÓN DEL PADRÓN JEFAS Y JEFES DE MANZANA

ZONA	Jefas y Jefes de Manzana Activos Agosto-Diciembre 2019	Bajas por renuncia, fallecimiento o Remoción	Asambleas 2020					Total del Padrón A marzo 2020
			Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	
NORTE	803	0	1	1	0			805
ESTE	1030	0	2	2	1			1035
CENTRO-SUR	868	0	1	1	0			870
OESTE	1004	0	2	1	0			1007
TOTAL DEL PADRÓN DE JEFAS Y JEFES DE MANZANA								3717

6. MÓDULO DE INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA

6.1 INFORME NARRATIVO

Del periodo que corresponde del 2 al 31 de marzo del año 2020 se atendieron a un total de **5771** personas, quienes se acercaron al Módulo de Información para recibir orientación de los siguientes trámites a realizar:

- **1448** personas, que equivalen al **25.09%**, solicitaron información sobre predial. Este mes incrementó el número de personas atendidas porque continuó el pago de predial 2020.



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

- **605** personas, que equivalen al **10.48%**, solicitaron información sobre cómo se obtienen las actas de nacimiento, matrimonio, defunción y CURP. Se incrementa este mes debido a las preinscripciones escolares.
- **589** personas, que equivalen al **10.20%**, solicitaron información sobre las Cartillas del Servicio Militar, también hubo un incremento porque inicio la etapa de inscripción para la clase 2002.
- **484** personas, que equivalen al **8.39%**, solicitaron información sobre los beneficios del Programa Federal Bienestar.

Trámite a realizar	Total	Porcentaje
Información actas de nacimiento, actas de defunción, actas de matrimonio, CURP	605	10.48%
Información de predial: Multas de predial, de limpia pública y de tránsito, Cédulas de empadronamiento, refrendos, Pagos de Cédulas Catastrales.	1448	25.09%
Permisos de construcción, alineamiento y número oficial.	430	7.45%
Información de la dependencia que informa acerca de los requisitos para negocio.	380	6.58%
Constancias de Jefe de manzana.	456	7.91%
Información de ubicación de áreas del Ayuntamiento de Xalapa.	402	6.97%
Información acerca de los servicios y trámites que presta el Ayuntamiento de Xalapa.	224	3.88%
Cartillas del Servicio Militar	589	10.20%
Programa Bienestar	484	8.39%



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Información y ubicación de Oficinas Estatales y Federales.	221	3.83%
Información de comisiones de Regidurías.	430	7.45%
Información Turística	102	1.77%
Total personas atendidas	5,771	100%

Durante el mes la ciudadanía solicitó información sobre las **Comisiones** que presiden las Regidurías, los porcentajes de solicitud de información son los siguientes:

Regiduría	Comisiones que presiden	Ciudadanos	Porcentaje
Primera	Patrimonio y Hacienda Municipal; CMAS; Ciencia y Tecnología.	56	13.02%
Segunda	Protección Civil; Limpia Pública; Fomento Forestal, Ecología y Medio Ambiente.	38	8.84%
Tercera	Tránsito; Turismo; Asentamientos Humanos, Fraccionamientos, Licencias y Regularización de la Tenencia de la Tierra.	25	5.81%
Cuarta	Educación, Recreación, Cultura, Actos Cívicos y Fomento al deporte; Participación Ciudadana y Vecinal.	68	15.81%
Quinta	Desarrollo Social Humano y Regional; Impulso a la Juventud; Comunicaciones y Obras Públicas.	10	2.33%
Sexta	Promoción Derechos Humanos; Fomento a la Lectura, Alfabetización, Bibliotecas; Transparencia y Acceso a la Información.	35	8.14%
Séptima	Ornatos, Parques y Jardines; Alumbrado Público.	74	17.20%
Octava	Población.	5	1.16%



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Novena	Registro Civil; Panteones; Reclutamiento	30	6.98%
Décima	Seguridad Pública y Desarrollo Económico.	46	10.70%
Décima Primera	Fomento Agropecuario; Comercio, Centrales de Abasto, Mercados y Rastro; Desarrollo Urbano.	36	8.38%
Décima Segunda	Niñez y la Familia.	4	0.93%
Décima Tercera	Desempeño; Planeación del Desarrollo Municipal.	3	0.70%
Total		430	100%

6.2 REPORTE DE QUEJAS RECIBIDAS

Durante este mes en el Módulo de Información no se recibieron quejas ciudadanas.

7. UNIDAD DE ARCHIVO HISTÓRICO

7.1 ACTIVIDADES EN MATERIA ARCHIVÍSTICA

En materia de capacitación Archivística se impartió en el mes de marzo el siguiente curso:

Curso-taller	Área capacitada:	No. de personal capacitado
Organización y clasificación de archivos de trámite	Dirección de Desarrollo Urbano	3



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

7.2 SOLICITUDES DE BÚSQUEDA EN EL FONDO DOCUMENTAL DE LAS DIFERENTES ÁREAS QUE CONFORMAN EL H. AYUNTAMIENTO.

Se atendió un total de **8 búsquedas** de información, del Fondo Documental de la Secretaría del H. Ayuntamiento y Actas de Cabildo a petición de diferentes áreas, como sigue:

Direcciones, Departamentos y Unidades	Solicitudes de búsquedas atendidas en el mes de marzo	Documentos proporcionados
Secretaría del Ayuntamiento	3	<ul style="list-style-type: none">• Actas de Cabildo• Antecedentes y seguimiento• Nómina de personal
Secretaría Particular	1	<ul style="list-style-type: none">• Convenios de Hermanamientos del año 2010 a 2019
Sindicatura	1	<ul style="list-style-type: none">• Actas de Cabildo• Antecedentes y seguimiento
Coordinación de Transparencia	3	<ul style="list-style-type: none">• Padrón de beneficiarios• Contratos

7.3 ATENCIÓN A USUARIOS DEL ARCHIVO HISTÓRICO MUNICIPAL.



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

7.3.1. PÚBLICO INVESTIGADOR

Procedencia	Fondo Documental	Búsquedas/paquetes/Libros/Planos Históricos proporcionados	Consulta en Sala Número de personas
Universidad Veracruzana	<p>México Independiente, 1800, 1885,1871,</p> <p>Libros de Cabildo 1883,1884,1885</p> <p>Secretaría del Ayuntamiento 1920,1955,1965,1973</p> <p>Bibliografía Revista Crónica de Xalapa 2001al 2006</p>	<p>5 cajas</p> <p>2 libros</p> <p>2 paquetes</p> <p>16 revistas</p>	9
Instituto de Investigaciones-Histórico Sociales	<p>México Independiente 1883,1885,</p> <p>Libro de Cabildo 1870, 1871,1958,1960</p> <p>Secretaría del Ayuntamiento 1952</p>	<p>2 cajas</p> <p>4 libros</p> <p>4 paquetes</p>	10
Particular	<p>México Independiente 1868,1906,1912</p> <p>Libros de Cabildo 1805, 1846,1847, 1848,1873,1932,1946, 1947</p> <p>Bibliografía 1981</p>	<p>2 cajas</p> <p>10 libros</p> <p>5 paquetes</p>	9



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

	Hemeroteca 1981	2 libro 1 paquetes	
Facultad de Arquitectura	Libro de Cabildo 1936 Planos históricos 1984	1 libro 8 planos	2

7.3.2. SOLICITUDES CIUDADANAS DE COPIAS CERTIFICADAS DE DOCUMENTACIÓN EMITIDA POR EL AYUNTAMIENTO.

Tipo de información solicitada	Cantidad
Planos de Construcción	5
Licencias de Construcción	5

7.4 DIGITALIZACIÓN DOCUMENTAL

Escaneo de documentos	Enero
Captura de la relación de Planos y Licencia de Construcción de físico a digital	1995 (En proceso)

7.5 ACTIVIDADES DE ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

Actividad	Cantidad
-----------	----------



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Búsqueda de expedientes de nómina, del fondo documental de la Dirección de Recursos Humanos del año de 1982 a 1986.

56 expedientes

7.7. ACCIONES DE LA UNIDAD DE ARCHIVO HISTÓRICO.

- Curso-Taller de encuadernación impartido por el personal del Archivo Municipal, en el marco del Primer Tendido de Libros que montó el Fondo de Cultura Económica (FCE), en el parque Benito Juárez, en apoyo al “Plan Integral de fomento a la lectura Veracruz Centro”.
- Reunión de trabajo para la presentación del Sistema Institucional de Archivos (SIA) con personal del turno matutino y vespertino y del área de Archivo de Concentración.
- Curso de Principios y deberes de los Sujetos Obligados para el cumplimiento del marco normativo en materia de gestión documental y administración de archivos, impartido por el IVAI (Instituto Veracruzano de Acceso a la Información) con la Coordinación de Transparencia del H. Ayuntamiento de Xalapa.
- Por instrucciones del Dr. Pedro Hipólito Rodríguez Herrero y de la Subdirección de Salud Municipal y Dirección de Recursos Humanos, mediante las Circulares DRH/013/2020 y DRH/014/2020, se tomaron medidas de prevención para el cuidado de la salud y propagación del Coronavirus COVID 19, para limitar el impacto y restringir la presencia del personal a lo estrictamente necesario.



8. UNIDAD DE EDICIONES, PUBLICACIONES Y REGISTRO

8.1 EDICIÓN Y DISEÑO

Elaboración de la Gaceta Municipal del mes de febrero 2020 con la publicación de los resolutivos y acuerdos aprobados por el Ayuntamiento de Xalapa, así como las principales actividades desarrolladas por esta administración, misma que es difundida en forma digital en la página web de la Secretaría del H. Ayuntamiento de Xalapa.

Lo más relevante:

- **Censo de Población y Vivienda 2020.** Inició formalmente en Xalapa el Censo de Población y Vivienda 2020. El secretario técnico del Comité Municipal de Apoyo al Censo de Población y Vivienda 2020, Martín Macegoza Hernández, informó que capacitaron a 533 encuestadores, quienes visitarían desde el 2 hasta el 27 de marzo, más de 185 mil viviendas en Xalapa; durante ocho meses procesarán los datos, cuyos resultados preliminares darán a conocer en noviembre.
- Como parte de una Estrategia Nacional de Lectura del 6 al 8 de marzo, el Fondo de Cultura Económica (FCE), dirigido por Paco Ignacio Taibo II desplegó en Xalapa un **Tendido de Libros** en el parque Benito Juárez con 25 mil ejemplares; además en esta feria del libro de dos días, ofreció talleres, conferencias; también el FCE presentó un Librobus que realizó recorridos a donde el libro no suele llegar.
- Ante la pandemia mundial ocasionada por el Coronavirus (Covid-19), en el Ayuntamiento de Xalapa personal de la Subdirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos, trabaja a través de guardias, y los Trabajadores de la Subdirección de Gestión de Energía continuarán con la administración del servicio de alumbrado público. El Ayuntamiento pide a la población mantenerse informada por medio de las redes sociales; a los ciudadanos que asisten al Palacio Municipal, se informa que podrán ingresar de cinco en cinco. También se exhorta a la población prestar atención especial a personas en situación de vulnerabilidad para disminuir el riesgo a posibles contagios.

*Revisión y edición del libro “**Hoguera de Palabras**”.

*Revisión del libro “**Historia, Cuentos y Leyendas**”.



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

*Revisión y edición terminada de los libros: “**Y de pronto la niebla**”, “**Xalapa sin variedades**”.

*Inicio de formación del libro “**Xalapa durante la intervención francesa**”.

*Diseño y elaboración de reseñas de los libros de la colección literaria: “**Juanote**”, “**Mami está enferma**”, “**Mi padre nunca telefoneó**” y “**Pasos en la casa vacía**”, con el fin de utilizarlas en el micro-sitio de la Unidad.

8.2 PUBLICACIONES, VENTAS Y DONACIONES

Título	Ejemplares vendidos	Total de ingresos
Otra Historia de Xalapa	66	\$1,650.00
Tren Musical de Palabras, viaje de poesía infantil	61	\$1,830.00
Juanote	61	\$3,050.00
Mami está enferma	21	\$1,050.00
Mi padre nunca telefoneó	13	\$650.00



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Pasos en la casa vacía	9	\$450.00
Total	231	\$8,680.00

Título del libro	Ejemplares Donados	Donatario
<p>“México 68/100 Carteles” Coedición Universidad Veracruzana y el Ayuntamiento de Xalapa</p> <p>“Otra Historia de Xalapa” de Paulo César López Romero</p> <p>“Tren musical de Palabras” de José Homero Hernández Alvarado</p> <p>“Juanote” de Vicente Espino Jara</p> <p>“Mi padre nunca telefoneó” de Benito Escudero Díaz</p> <p>“Pasos en la casa vacía” de Eduardo Ramírez Cerdán</p> <p>“Mami está enferma” de Itzel Guevara del Ángel</p>	7	<p>Ing. Cuitláhuac García Jiménez</p> <p>Gobernador del Estado de Veracruz</p> <p>Evento: Tendido de libros del FCE</p>



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

<p>“México 68/100 Carteles” Coedición Universidad Veracruzana y el Ayuntamiento de Xalapa</p> <p>“Otra Historia de Xalapa” de Paulo César López Romero</p> <p>“Tren musical de Poesía” de José Homero Hernández Alvarado</p> <p>“Juanote” de Vicente Espino Jara</p> <p>“Mi padre nunca telefoneó” de Benito Escudero Díaz</p> <p>“Pasos en la casa vacía” de Eduardo Ramírez Cerdán</p> <p>“Mami está enferma” de Itzel Guevara del Ángel</p>	<p>7</p>	<p>Paco Ignacio Taibo II Director del Fondo de Cultura Económica</p>
<p>“Juanote” de Vicente Espino Jara</p> <p>“Mi padre nunca telefoneó” de Benito Escudero Díaz</p> <p>“Pasos en la casa vacía” de Eduardo Ramírez Cerdán</p> <p>“Mami está enferma” de Itzel Guevara del Ángel</p>	<p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>	<p>Lic. Zenyazen Escobar García Secretario de Educación</p> <p>Lic. Manuel Andrade Huerta Delegado Federal de Veracruz</p> <p>Lic. Silvia Alejandr� Prado IVEC</p> <p>Mtra. Olivia Domínguez Pérez Instituto de Investigaciones Histórico-sociales</p>



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

		Ediles del H. Ayuntamiento de Xalapa
“Juanote” de Vicente Espino Jara		
“Mi padre nunca telefoneó” de Benito Escudero Díaz		
“Pasos en la casa vacía” de Eduardo Ramírez Cerdán	4	Lic. Eric Omar Rodolfo Juárez Valladares Regidor Primero
“Mami está enferma” de Itzel Guevara del Ángel	4	Lic. Guillermina Ramírez Rodríguez Regidora Segunda
	4	Lic. Rafael Pérez Sánchez Regidor Tercero
	4	Lic. Consuelo Ocampo Cano Regidora Cuarta
	4	C. Juan de Dios Alvarado García Regidor Quinto
	4	Lic. María Consuelo Niembro Domínguez Regidora Sexta
	4	Erika Yerania Díaz Chavar Regidora Séptima
	4	Lic. Pedro Antonio Alvarado Hernández



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

		Regidor Octavo
	4	Lic. Ana María Córdoba Hernández
		Regidora Novena
	4	C. Juan Gabriel Fernández Garibay
		Regidor Décimo
	4	Lic. Francisco Javier González Villagómez
		Regidor Décimo Primero
	4	Dra. Luiza Angélica Bernal Velázquez
		Regidora Décima Segunda
	4	Lic. Osbaldo Martínez Gámez
		Regidor Décimo Tercero
	4	Mtra. Aurora Castillo Reyes
		Síndica Única
	4	Lic. Alfonso Osegueda Cruz
		Secretario ayuntamiento
		Personal de la Unidad de Ediciones,



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

		Publicaciones y Registro. Lic. María Victoria Hernández Rodríguez 8 Jefa de la Unidad de Ediciones, Publicaciones y Registro 4 Teresa Adriana Castillo Romero 4 Erick Paredes Barrera 4 Isabel Santiago Aburto 4 Citlalic Paola Aguirre Rodríguez 4 Cristina Martínez Juárez 4 Catalina Mendoza Majan 4 Norma Varela López 4 Cristian Josué Barrios Márquez 4 Claudia Verónica Trujano Olivo
“Otra Historia de Xalapa” de Paulo César López Romero	20	Dr. Paulo César López Romero Historiador
“Mami está enferma” de Itzel Guevara del Ángel	100	Itzel Guevara del Ángel



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

		Escritora
“Poesía de Ángel José Fernández”	4	Lic. Alfonso Osegueda Cruz Secretario del Ayuntamiento
Total libros donados	258	

8.3 PROMOCIÓN CULTURAL

Se participó en el **Tendido de Libros del Fondo de Cultura Económica (FCE)**, una **Estrategia nacional de lectura**, del 6 al 8 de marzo, que por primera vez fue presentada en la ciudad de Xalapa en el parque “Benito Juárez”; promocionamos y vendimos la colección de libros editados por la actual administración: Mami está enferma, Mi padre nunca telefoneó, Pasos en la casa vacía, “Juanote” y “Tren Musical de Palabras, viaje de poesía infantil”.

Venta de libros en los puntos siguientes:

LUGAR	“OTRA HISTORIA DE XALAPA”	“TREN MUSICAL DE PALABRAS”	“JUANOTE”	“MAMI ESTÁ ENFERMA”	“MI PADRE NUNCA TELEFONEÓ”	“PASOS EN LA CASA VACÍA”	TOTAL DE EJEMPLARES	TOTAL DE VENTA
Bajos de Palacio Municipal	0	28	8	2	3	0	42	\$1,540.

**SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

								00
Tendido de libros	0	30	53	18	3	9	120	\$5,400.00
Museo Casa de Xalapa	50	0	0	0	00	0	50	\$1,250.00
AGORA	4	2	00	0	0	0	6	\$160.00
Dirección de Turismo Municipal	12	1	0	0	0	0	13	\$330.00
Total							231	\$8,680.00

En total de **abril del 2019 a marzo de 2020** fueron vendidos **3,647 ejemplares**; ingresando como venta la cantidad de **\$94,193.50** a la Dirección de Ingresos.

8.4 GRABACIÓN, TRANSCRIPCIÓN DE AUDIO, REVISIÓN Y CORRECCIÓN DE ACTAS DE CABILDO:

Acta de fecha 28 de febrero de 2020, Sesión Ordinaria.

Acta de fecha 04 de marzo de 2020, Sesión Extraordinaria.

Acta de fecha 05 de marzo de 2020, Sesión Solemne.



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Acta de fecha 11 de marzo de 2020, Sesión solemne.

Acta de fecha 13 de marzo de 2020, Sesión Ordinaria.

Acta de fecha 31 de marzo de 2020, Sesión Ordinaria.

8.5 PUBLICACIONES EN EL TABLERO DE AVISOS DEL AYUNTAMIENTO

Actas:

Acta LIII 07 de diciembre de 2019, Sesión Solemne

Acta LV 16 de diciembre de 2019, Sesión Ordinaria

Acuerdos de Cabildo: del número 13 al 18

Edictos: 14 publicados.

Orden del día para convocar a Sesión de Cabildo:

04 de marzo de 2020, Sesión Extraordinaria.

05 de marzo de 2020, Sesión Solemne.

11 de marzo de 2020, Sesión Solemne.

13 de marzo de 2020, Sesión Ordinaria.

31 de marzo de 2020, Sesión Ordinaria.

Gaceta Oficial Municipal:

Elaboración de gacetas:

Número ordinario 005



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

Número extraordinario 006

Número extraordinario 007

Número extraordinario 008

Número extraordinario 009

8.6 GESTIONES PROPIAS DE LA UNIDAD.

Se entregaron al área jurídica de la Sindicatura Contratos de Cesión de Derechos Patrimoniales de las siguientes obras literarias: **“Mami está enferma”** de la autora, **Itzel Guevara del Ángel Díaz**, **“Mi padre nunca telefoneó”** del autor **Benito Escudero Díaz**, con la firma de los autores, respectivamente. Mismos que ya fueron entregados a los autores.