



		CÉDULA DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO	
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO		TRÁMITE	SERVICIO
Programa De Atención a Adultos Mayores.		AAM	Alimentario
OBJETIVO DEL TRÁMITE		TIEMPO DE RESPUESTA	
Complementar la alimentación diaria necesaria para el adulto mayor.		Inmediato	
COSTO DEL TRÁMITE	COMPROBANTE A OBTENER	VIGENCIA DEL TRÁMITE	
Gratuito.	Empadronamiento.	Año Fiscal.	
USUARIO		HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO	
Adulto Mayor.		De Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00	
ÁREAS RESPONSABLES		OFICINA EN LA QUE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO	
Unidad de Atención a Población Vulnerable.		Asistencia Alimentaria.	
UBICACIÓN DE LA OFICINA		NÚMERO TELEFÓNICO	
Jorge Serdán esq. Marco Antonio Muñoz Col. Adolfo López Mateos C.P. 91020		(228) 8141077 Ext. 116	
REQUISITOS			
<ul style="list-style-type: none"> - Copia de Credencial de Elector de la Mamá - Copia de la CURP del niño -Comprobante de Domicilio. 			
FUNDAMENTOS JURÍDICOS		FORMATOS A UTILIZAR	
Reglas de Operación del DIF Estatal.		Formatos Establecidos por DIF Estatal -Anexo I1, I2	