

Información del trámite o servicio

Area		Nombre del trámite	
Dirección de Ingresos		Solicitud de pago por la expedición y/o modificación de Cédulas de Empadronamiento y/o Licencias de Funcionamiento.	
Tipo:	Tipo específico:	Costo	Comprobante a obtener
Trámite	Obligación	Variable	Cédula de Empadronamiento y/o Licencia de Funcionamiento y recibo oficial de pago.
Tiempo de respuesta		Vigencia	Formato a utilizar
El registro es inmediato, la entrega de la Cédula de Empadronamiento y/o		1 año fiscal.	No aplica

Fundamento jurídico

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 36 fracción I, 115 fracción IV, incisos a) y c). Constitución Política del Estado de Veracruz, artículo 16 fracción II. Ley Orgánica del Municipio Libre, artículo 72 fracción I. Ley de Ingresos del Municipio de Xalapa, Ver. vigente, artículos 10 fracción I, 12 fracciones VIII inciso b), IX, X, XI y XII. Código Hacendario Para el Municipio de Xalapa, Ver., artículos 14 fracción III, 62 fracciones I a la XIII, 196 al 203. Reglamento

¿Quién puede o debe solicitar el trámite o servicio?

¿En qué casos de puede o debe solicitar el trámite o servicio?

Las y los propietarios o representantes legales de negociaciones comerciales, industriales, de prestación de servicios y, en general, de toda actividad económica, ya sea que sus actividades las realicen en tiendas abiertas al público, en despachos, almacenes, bodegas, interior de casas o edificios o en cualquier otro lugar.

Antes de iniciar la operación de una actividad económica o en caso de existir modificaciones en las condiciones en las que se otorgó la Cédula de Empadronamiento.

Información para trámites y servicios empresariales

Tamaño de la empresa	Actividad empresarial	Propósito	Momento de apertura
Todas	Industrial y comercial	Operación y apertura	Constitución e instalación

Requisitos

Requisito	Descripción	Original	Cantida	Copia	Cantida
Expediente completo y correcto autorizado por la Subdirección de Desarrollo Empresarial o la Dirección de Desarrollo Económico.		SI	1	NO	0
Para la entrega de la Cédula de Empadronamiento o Licencia de Funcionamiento: 1. Si es Persona Física: a) Si se presenta el titular: Identificación oficial vigente. b) Si no se presenta el titular éste deberá otorgar carta poder simple a un tercero, ante dos testigos, acompañando fotocopia de identificaciones oficiales vigentes de quienes participen en ella. 2. Si es Persona Moral: a) Si se presenta el representante legal, éste deberá presentar fotocopia de poder notarial vigente. b) Si se presenta persona distinta al representante legal, éste deberá otorgar a quien se presente, carta poder simple		SI	1	SI	1

Requisitos

Requisito	Descripción	Original	Cantida	Copia	Cantida
ante dos testigos, acompañando fotocopia de identificaciones oficiales vigentes de quienes participen en ella.					

Información de contacto

Ubicación de las oficinas de atención en el municipio de Xalapa

Área responsable	Oficina	Dirección	Colonia	CP
Dirección de Ingresos	Departamento de Recaudación	Enríquez S/N	Xalapa Enríquez Centro	91000

Teléfono	Extensión
8 42 12 00	3020

Horarios

Lunes a viernes:	9:00 a 15:00 hrs.	Sábado:	
-------------------------	-------------------	----------------	--

Consultas y Quejas

Consulta

Nombre			Cargo	Calle	Colonia	CP	Municipio
Romero	Olvera	Sandra Iveth	Jefa del Departamento de Recaudación	Juan de la Luz Enríquez s/n	Xalapa Enríquez Centro	91000	Xalapa

Teléfono	Extensión
8 42 12 00	3020

Horarios

Lunes a viernes:	9:00 a 15:00 hrs.	Sábado:	
-------------------------	-------------------	----------------	--

Queja

Nombre			Cargo	Calle	Colonia	CP	Municipio
Cabrera	Gómez	Jesús Alberto	Encargado	Juan de la Luz Enríquez s/n	Xalapa Enríquez Centro	91000	Xalapa

Teléfono	Extensión
8 42 12 00	3020

Horarios

Lunes a viernes:	9:00 a 15:00 hrs.	Sábado:	
-------------------------	-------------------	----------------	--