

Información del trámite o servicio

Area		Nombre del trámite	
Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento		Otorgamiento y envío de facturación electrónica (digital).	
Tipo:	Tipo específico:	Costo	Comprobante a obtener
Servicio	Beneficio	0	Factura electrónica (digital)
Tiempo de respuesta		Vigencia	Formato a utilizar
72 horas		Indefinido	Oficio de solicitud de factura electrónica

Fundamento jurídico

*Código Fiscal de la Federación: Artículos 28, 29, 29-A, 29-B, 29-C, 29-D; Artículo 83, Fracción VII y Artículo 84, Fracción IV.
*Resolución de Miscelanea Fiscal. *Reglamento Interior de la Comisión Municipal de Agua Potable y Saneamiento de Xalapa, Ver.: Artículo 39.

¿Quién puede o debe solicitar el trámite o servicio?

¿En qué casos de puede o debe solicitar el trámite o servicio?

Toda persona física, moral o gestor oficial.

Cuando el usuario se haya dado de alta en la Unidad de Padrón de Usuarios de CMAS.

Información para trámites y servicios empresariales

Tamaño de la empresa	Actividad empresarial	Propósito	Momento de apertura
Grande	Servicios	No aplica	No aplica

Requisitos

Requisito	Descripción	Original	Cantida	Copia	Cantida
Identificación oficial vigente del/la solicitante		NO	0	SI	1
Cédula del RFC emitido por el SAT	Constancia de situación fiscal	NO	0	SI	1
Recibo del pago de agua	actual	NO	0	SI	1
Pago del impuesto predial actualizado al año en curso		NO	0	SI	1
Realizar la solicitud de ingreso y/o actualización del RFC.	En la Unidad de Padrón de Usuarios de la CMAS	NO	0	SI	1
Oficio solicitud de facturación electrónica digital especificando número de cuenta, correo electrónico autorizado y número de teléfono de contacto. La solicitud deberá de ser firmada por el titular de la cuenta y/o representante legal.		SI	1	NO	0

Requisitos

Requisito	Descripción	Original	Cantida	Copia	Cantida
Carta poder emitida por el propietario o representante legal autorizado		SI	1	NO	0
Identificación oficial vigente del Gestor de Oficio y los testigos		NO	0	SI	1
Poder Notarial del Representante Legal.	(Persona Moral)	NO	0	SI	1
Acta Constitutiva.	(Persona Moral)	NO	0	SI	1
Cédula del RFC emitido por el SAT.	(Constancia de situación fiscal para Persona Moral)	NO	0	SI	1
Identificación oficial vigente del arrendatario.	(Para arrendatario de un inmueble)	NO	0	SI	1
Contrato de arrendamiento		NO	0	SI	1

Información de contacto

Ubicación de las oficinas de atención en el municipio de Xalapa

Área responsable	Oficina	Dirección	Colonia	CP
Unidad de Facturación	Centro Administrativo Municipal - DC	Av. Miguel Alemán N° 109	Federal	91140

Teléfono

228 237 03 00

Extensión

200

Horarios

Lunes a viernes:

08:00 - 16:00 hrs.

Sábado:

Consultas y Quejas

Consulta

Nombre			Cargo	Calle	Colonia	CP	Municipio
Méndez	Castillo	Cristel Chiara	Jefa de la Unidad de Facturación	Av. Miguel Alemán N° 109	Federal	91140	Xalapa

Teléfono

228 237 03 00

Extensión

200

Horarios

Lunes a viernes:

09:00 - 15:00 hrs.

Sábado:

Consultas y Quejas

Consulta

Nombre		Cargo	Calle	Colonia	CP	Municipio	
Lira	Morales	Guadalupe Mardonia	Jefe del Departamento de Comercialización	Av. Miguel Alemán N° 109	Federal	91140	Xalapa
Teléfono			Extensión				
228 237 03 00			200				
Horarios							
Lunes a viernes:		09:00 - 15:00 hrs.			Sábado:		