



### DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

#### ACTA DE LA JUNTA DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN SIMPLIFICADA NÚMERO LS-MX-20/2018 RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA DIVERSAS AREAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE XALAPA, VERACRUZ.

En la ciudad de Xalapa - Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las dieciocho horas con treinta minutos del día 14 de mayo del año dos mil dieciocho, reunidos en la sala de juntas la Dirección de Administración, sita Palacio Municipal sin número, 1º piso colonia Centro de esta ciudad capital, los servidores públicos los CC. Javier Núñez López, Director de Administración; Vanessa Ortega Gorozpe, Jefa del Departamento de Adquisiciones; Gloria Huri Treviño Sánchez, Representante de Contraloría; José Luis Oliveros Sosa, Representante de la Dirección de Asuntos Jurídicos; Gabriel Alfonso Alamina Rodríguez, Jefe del Departamento de Servicios Generales y Eventos Especiales; Carlos Adrián Reyes Pulido, Representante de la Regiduría Decima; Efraín Moncada Segura, Representante de la Regiduría Quinta; Vianey Arcos Cervantes, Representante de la Regiduría Primera; Carlos Hernández González, Representante de la Dirección de Obras Públicas; en cumplimiento al artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, con la finalidad de llevar a cabo la junta de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas de la licitación simplificada número **LS-MX-20/2018 relativa a la contratación de servicio de fotocopiado para diversas áreas del H. Ayuntamiento de Xalapa, Veracruz.**-----

El servidor público encargado de presidirlo, el Lic. Javier Núñez López, Director de Administración, informa que a la presente licitación se remitieron oficios de invitación a los proveedores: **SISTEMAS CONTINO S.A. DE C.V.; XEROGRAFIA DEL SURESTE S.A DE C.V.; TOTAL COPIERS, S.A. DE C.V. Y ARMINDA BRAVO SANCHEZ;** optando por enviar previamente sus sobres de proposiciones las empresas: **SISTEMAS CONTINO S.A. DE C.V. Y XEROGRAFIA DEL SURESTE S.A DE C.V.,** en cumplimiento a lo dispuesto por artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y a lo previsto en la base quinta de la presente licitación.-----

**RECEPCIÓN DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.** Se reciben formalmente los sobres de las proposiciones técnicas y económicas de los licitantes **SISTEMAS CONTINO S.A. DE C.V.; XEROGRAFIA DEL SURESTE S.A DE C.V.,** mismos que se muestran a los asistentes para que observen que no han sido abiertos previamente; por lo que en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, se realizan los siguientes actos:-----

**APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS.** Se procede a la apertura de los sobres de las proposiciones técnicas de los licitantes, dando lectura a los conceptos en concurso y efectuando la revisión cuantitativa de la documentación que las integran de lo cual se deja constancia en el anexo 1 de la presente acta, teniendo como resultado que:-----

La empresa **XEROGRAFIA DEL SURESTE S.A DE C.V,** en su propuesta técnica, cumple cuantitativamente con la documentación requerida en las bases y oferta la partida única, quedando para su revisión y análisis correspondiente.-----

La empresa **SISTEMAS CONTINO S.A. DE C.V.,** en su propuesta técnica, cumple cuantitativamente con la documentación requerida en las bases y oferta la partida única, quedando para su revisión y análisis correspondiente.-----



# XALAPA

H. AYUNTAMIENTO

## DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

A continuación los integrantes de la Comisión de Licitación proceden a firmar las proposiciones en su aspecto técnico, recibándose éstas para realizar su evaluación técnica cualitativa y proceder a su vez, a la evaluación y emisión del dictamen técnico respectivo.

El servidor público **Carlos Adrian Reyes Pulido, Representante de la Regiduría Décima**, se retiró del Acto de Apertura antes de la conclusión de revisión de la documentación de la proposición técnica de la empresa **Sistemas Contino, S.A. de C.V.**

**APERTURA DE PROPOSICIONES ECONÓMICAS.** Se procede a la apertura de los sobres de las proposiciones económicas de los licitantes que cumplieron técnicamente, dando lectura a los precios unitarios para cada uno de los conceptos en concurso, con el impuesto al valor agregado y sin incluir este, así como la demás documentación que las integran.

La empresa **XEROGRAFIA DEL SURESTE S.A DE C.V**, en su propuesta económica, **no cumple** con la documentación requerida en las bases por presentar su proposición económica con cinco conceptos siendo cuatro conceptos los que se establecieron en el Anexo Técnico, por lo que de conformidad a lo establecido en la cláusula Décima Sexta inciso c) queda descalificada por incumplir con los requisitos señalados en las bases de la licitación.

La empresa **SISTEMAS CONTINO S.A. DE C.V.**, en su propuesta económica, **no cumple** con la documentación requerida en las bases por presentar su proposición económica con cinco conceptos siendo cuatro conceptos los que se establecieron en el Anexo Técnico, por lo que de conformidad a lo establecido en la cláusula Décima Sexta inciso c) queda descalificada por incumplir con los requisitos señalados en las bases de la licitación.

A continuación los integrantes de la comisión de licitación proceden a firmar las proposiciones.

Derivado de lo anterior, se procede a declarar desierta la licitación simplificada número **LS-MX-20/2018** relativa a la contratación de servicio de fotocopiado para diversas áreas del H. Ayuntamiento de **Xalapa, Veracruz**, por incumplimiento de los licitantes en los requisitos de las bases, de conformidad a la cláusula Vigésima Tercera letra c. y al artículo 47 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

**CIERRE DE ACTA.** No habiendo otro asunto que tratar y previa lectura de la presente, la ratifican y firman al margen y alcance con sus anexos, los que en ella intervienen, dándose por terminada a las 20:45 horas del mismo día, mes y año de su inicio.

**Javier Nuñez Lopez**  
Director de Administración

**Vanessa Ortega Gorozpe**  
Jefa del Departamento de Adquisiciones





# XALAPA

## H. AYUNTAMIENTO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

  
**Gloria Huri Treviño Sánchez**  
Representante de Contraloría Interna

  
**Gabriel Alfonso Alamina Rodríguez**  
Jefe de Departamento de Servicios Generales  
y Eventos Especiales

  
**José Luis Oliveros Sosa**  
Representante de la Dirección de Asuntos  
Jurídicos

**SE RETIRÓ**  
**Carlos Adrián Reyes Pulido**  
Representante de la Regiduría Decima

  
**Efraín Moncada Segura**  
Representante de la Regiduría Quinta

  
**Vianey Arcos Cervantes**  
Representante de la Regiduría Primera

  
**Carlos Hernández González**  
Representante de la Dirección de Obras  
Públicas

Las firmas arriba consignadas corresponden al acta de la Junta de Presentación y Apertura de Proposiciones Técnicas y Económicas de la licitación simplificada número LS-MX-20/2018 relativa a la contratación de servicio de fotocopiado para diversas áreas del H. Ayuntamiento de Xalapa Veracruz.



ANEXO NO. 1

CÉDULA DE REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA SOLICITADA EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN  
LS-MX-20/2018 RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA DIVERSAS AREAS DEL H.  
AYUNTAMIENTO DE XALAPA.

DESCRIPCIONES	SISTEMAS CONTINO S.A. DE C.V.	XEROGRAFIA DEL SURESTE S.A. DE C.V.	TOTAL COPIERS, S.A. DE C.V.	ARMINDA BRAVO SANCHEZ
a) Escrito de proposición donde señale por partida, la marca, modelo, especificaciones técnicas y características y cantidades del servicio ofertado, que deberá corresponder con lo requerido como mínimo en el anexo técnico de las presentes bases.	✓	✓		
b) Catálogos o folletos ilustrativos que respalden técnicamente los equipos de fotocopiado propuestos, los cuales invariablemente deberán identificarse con la partida que corresponden. (Los catálogos que no señalen la partida a la que corresponden se tendrán por no presentados al momento de la revisión cualitativa.)	✓	✓		
c) Copia de identificación oficial vigente de la persona que firma los documentos de las proposiciones.	✓	✓		
d) Copia del registro o alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, donde se constate dedicarse al giro materia de la presente licitación.	✓	✓		
e) Carta compromiso en la que señale que, el servicio a prestar considerará el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, sin que genere costo a las dependencias solicitantes, así como los consumibles necesarios para su operación (excepto el papel).	✓	✓		
f) Constancia de contar con un centro de servicio con residencia en Xalapa, Veracruz, que indique el domicilio e infraestructura para atender los servicios de la presente licitación.	✓	✓		
g) Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, mediante el proveedor deberá obligarse a cambiar los equipos por otros similares, dentro del término de 48 horas contadas partir del reporte sobre la aparición del algún defecto o vicio oculto que impida su funcionamiento. (precisar por servicios generales)	✓	✓		
h) Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, mediante el cual garanticen la calidad de los equipos con los cuáles prestará el servicio, la que amparará defectos de fabricación funcionamiento o vicios ocultos por el término de vigencia del contrato.	✓	✓		

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right side and smaller initials at the bottom.



# XALAPA

## H. AYUNTAMIENTO

### DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

i)	Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, mediante el cual, el licitante manifieste que de resultar adjudicado suministrará y contará con un stock de refacciones, consumibles originales y nuevos cuando estos le sean solicitados por la convocante.	✓	✓							
j)	Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, mediante el cual el licitante señale el mecanismo que deberá seguirse para recepción de las fallas, comprometiéndose a cumplir con el servicio de atención y reparación de las fallas en los equipos en un plazo no mayor a 3 horas hábiles, designando a la persona que atenderá los servicios de la presente licitación, señalando nombre completo, cargo, teléfono y correo.	✓	✓							
k)	Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde manifieste que es fabricante, distribuidor o comercializador (en caso de ser distribuidor o comercializador presentar carta de apoyo del fabricante donde avale la distribución y deberá venir signada por el representante legal), de los bienes y que cuenta con la capacidad para surtir el pedido o pedidos derivados de la presente licitación.	✓	✓							
l)	Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde se responsabiliza expresamente en los casos en que se infrinjan derechos de autor, patentes ó marcas, liberando totalmente de ello al H. Ayuntamiento de Xalapa, Ver.	✓	✓							
m)	Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde libera de toda responsabilidad civil, penal, laboral, fiscal y de cualquier índole al H. Ayuntamiento de Xalapa Ver, por cualquier daño material, accidentes y pérdidas humanas que ocurresen durante el proceso de traslado y entrega de los bienes motivo de la presente licitación	✓	✓							
n)	Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde manifieste que conoce la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave así como el Reglamento Adquisiciones, Arrendamientos, Administración, Enajenación de Bienes Muebles y Obra Pública del Ayuntamiento de Xalapa, Veracruz, y acepta las disposiciones contenidas en éstos, que rigen para los actos y pedidos que celebra el H. Ayuntamiento de Xalapa, Veracruz, conforme al anexo No. 1.	✓	✓							
o)	Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, donde manifieste conocer y aceptar las especificaciones y condiciones de contratación establecidas en las presentes bases de licitación y todos sus anexos.	✓	✓							
p)	Escrito bajo protesta de decir verdad, en el que se manifieste que la empresa no se encuentra en los supuestos que señala el artículo 45 de la ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como del artículo 53 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles y Obra Pública del Ayuntamiento de Xalapa, Veracruz, y con del artículo 5 fracciones I y II de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave conforme al anexo No. 2.	✓	✓							
q)	Escrito BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, relativo a la acreditación legal de la empresa participante, conforme al anexo No. 3.	✓	✓							
r)	Copia del Registro vigente en el Padrón de Proveedores del H. Ayuntamiento de Xalapa, Ver. Tratándose de personas morales, en caso de que la persona que firme las propuestas sea distinta a la que aparece en la Cédula del Padrón de Proveedores del Ayuntamiento de Xalapa, Ver., deberá presentar fotocopia del instrumento público donde conste la personalidad y capacidad jurídica para suscribir las ofertas a nombre del licitante.	✓	✓							
s)	Documento en el que señale el domicilio dentro del municipio de Xalapa, Ver., en el que podrá recibir las notificaciones que se deriven de la presente licitación, señalando además, teléfono, fax, correo electrónico y cualquier medio en el cual se pueda tener contacto con el licitante y nombre completo de la persona designada para la atención de todo lo relacionado con la presente licitación.	✓	✓							



# XALAPA

## H. AYUNTAMIENTO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

t)	Documento de curriculum empresarial incluyendo los datos generales de la empresa, la razón social, perfil de la empresa, principales clientes y los productos y servicios, agregar mínimo 4 fotografías de las instalaciones con las que cuentan así como la capacidad de distribución, cantidad de unidades para su distribución.	✓	✓						
u)	Escrito mediante el cual manifiesta bajo protesta de decir verdad, el participante se conduzca con la buena fe y prudencia debida en el presente procedimiento, y de resultar con fallo favorable durante la vigencia del contrato.	✓	✓						
v)	Escrito mediante el cual manifiesta bajo protesta de decir verdad que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales al mes o ejercicio fiscal de la presente licitación, ante la federación, el estado o el municipio (en caso de no aplicarle señalar la razón por la cual no aplica).	✓	✓						

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

✓

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



CÉDULA DE REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA SOLICITADA EN LAS BASES DE LICITACIÓN  
LS-MX-20/2018 RELATIVA A LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA DIVERSAS AREAS DEL H.  
AYUNTAMIENTO DE XALAPA.

DESCRIPCIONES		SISTEMAS CONTINO S.A. DE C.V.	XEROGRAFIA DEL SURESTE S.A. DE C.V.	TOTAL COPIERS, S.A. DE C.V.	ARMINDA BRAVO SANCHEZ
a)	La propuesta económica describiendo en forma detallada el precio expresado en pesos y hasta centésimas de los mismos por copia, desglosando el importe del Impuesto al Valor Agregado. Presentar disco compacto, memoria portátil (USB), con la propuesta económica en formato Excel, debiendo coincidir exactamente con la propuesta por escrito, la no presentación de este no será motivo de descalificación	✓	✓		
b)	Escrito manifestando bajo protesta de decir verdad que realizará la prestación de los servicios materia de la presente licitación en el lugar que se indica en las presentes bases, cumpliendo con lo que ofertan, así como todas aquellas condiciones que puedan favorecer al interés de la convocante, mencionando como mínimo las señaladas en la cláusula segunda de las bases, asimismo que en caso de resultar adjudicado dará cabal cumplimiento al contrato.	✓	✓		
c)	Escrito donde manifieste estar de acuerdo con la forma de pago, la cual se sujetará a lo descrito en la base segunda fracción tercera.	✓	✓		

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right side and several initials below it.



# XALAPA

## H. AYUNTAMIENTO

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

XALAPA, VER. A 14 DE MAYO DE 2018

Lista de Asistencia al Acto de Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas de la Licitación Simplificada LS-MX-20/2018 relativa a la contratación de servicio de Fotocopiado para diversas Áreas del H. Ayuntamiento de Xalapa, Veracruz.

	NOMBRE	AREA	CARGO	FIRMA	RÚBRICA
1.	Efraim Moncada S.	Regiduría Quinta	Representante		
2.	Vianey Arcos Cervantes	Regiduría 1ª	Representante		
3.	CARLOS BERNARDEZ GONZALEZ	OBROS PUBLICOS	REPRESENTANTE		
4.	Gloria Hiri Treviño Sanchez	Controloria Interna	Representante		
5.	José Luis Oliveros Sosa	Asuntos Jurídicos	Representante		
6.	ABRAHAM ALCANTARA ALVARADO	SERVICIOS GUBERNALES	LETE DE DEPARTAMENTO		
7.	Carlos Adrián Reyes Polido	Regiduría 10	Representante		
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					